

**UCHWA Nr II/7/2010
RADY GMINY PRZEWORSK
z dnia 14 grudnia 2010r.**

w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym Gminy Przeworsk i jej jednostek organizacyjnych, zwanych dalej wierzycielami wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami.
2. Wierzytelnościami gminy i jej jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust.1 są w szczególności:
- 1) czynsze za najem i dzierżawę,
 - 2) opłaty z tytułu użytkowania wieczystego gruntu,
 - 3) należności z tytułu nabycia mienia komunalnego,
 - 4) opłaty za wodę, ścieki i nieczystości,
 - 5) opłaty powstałe na skutek zagarnięcia mienia, niedoboru lub wyrządzenia szkody w mieniu,
 - 6) pozostałe należności pieniężne przypadające jednostkom organizacyjnym gminy.

§ 2.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach - oznacza to należność główną, oraz należności uboczne, tj. odsetki ustawowe i koszty dochodzenia tych należności;
- 2) uldze - oznacza to umorzenie w całości lub w części, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności;
- 3) przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j. t. Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.);
- 4) organie uprawnionym - oznacza to organ wymieniony w § 4 uchwały;
- 5) kompletnym wniosku - oznacza to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

§ 3.

1. W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielanie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis.
2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1.
3. Wartość pomocy de minimis ulega sumowaniu niezależnie od tego, kto tej pomocy udzielił.
4. W celu uzyskania pomocy de minimis przedsiębiorca winien przedstawić zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (j. t. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

§ 4.

Do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są:

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych - jeżeli wartość nie przekracza kwoty 200 zł;
- 2) Wójt - jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 25.000 zł.

§ 5.

1. Należności mogą być umarzone z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna kwota wartości nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w § 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 6.

1. Wierzyciel, na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może:

- 1) odroczyć termin płatności należności lub rozłożyć zapłatę należności na raty,
 - 2) odroczyć lub rozłożyć na raty zapłatę zaległych należności wraz z odsetkami za zwłokę,
 - 3) umorzyć w całości lub w części zaległe należności lub odsetki za zwłokę.
2. Umorzenie zaległych należności powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej zostały umorzone zaległe należności.
3. Okres spłaty należności pieniężnych uzależniony jest od sytuacji finansowej dłużnika oraz wysokości zadłużenia.
4. Od należności pieniężnych, których termin zapłaty odroczone lub spłatę rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za zwłokę od dnia złożenia kompletnego wniosku w tej sprawie do dnia, który w porozumieniu został wyznaczony jako ostatni dzień spłaty.

§ 7.

1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających

Gminie Przeworsk lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa organowi, o którym mowa w § 4.

2. Określony w § 4 organ dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

3. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- 2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. takie, na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 8.

Należności będące przedmiotem ulgi stają się natychmiast wymagalne w przypadku, jeżeli:

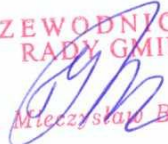
- 1) dłużnik nie wywiązuje się z postanowień organu,
- 2) zostanie ustalone, że dowody na podstawie, których organ uprawniony złożył oświadczenie o udzieleniu ulgi, okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd, co do okoliczności uzasadniających złożenie oświadczenia woli określonej treści.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przeworsk

§ 10.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

inż. Mieczysław Bocheński

UZASADNIENIE

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego został zobowiązany w art. 59 ustawy o finansach publicznych do określenia w drodze uchwały szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty i rozkładania na raty należności cywilnoprawnych przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, w tym wskazania organu lub osoby do tego uprawnionej. Zmiany jakie zaszły w treści art. 59 w stosunku do art. 43 ustawy o finansach publicznych z 2005r, przyczyniły się do podjęcia uchwały regulującej zasady udzielania ulg w spłacie należności zgodnie z art. 59. Również przepisy nowej ustawy o finansach publicznych przewidują uregulowanie w drodze uchwały tylko zasad udzielania ulg w zakresie należności cywilnoprawnych. Powyższe przepisy określają również warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których zastosowana ulga stanowić będzie pomoc publiczną. Przedłożony projekt uchwały przygotowany został w oparciu o powyższe przepisy. W tym stanie rzeczy przyjęcie przedmiotowej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
inż. Mieczysław Bocheński