

Zarządzenie Nr 13/2020
Wójta Gminy Przeworsk
z dnia 17.02.2020 r.

w sprawie naboru projektów na wsparcie realizacji zadań służących rozwojowi sportu organizowanego przez kluby sportowe i poprawie wszelkich form aktywności fizycznej na terenie Gminy Przeworsk na 2020 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i Uchwały Nr XXX/183 Rady Gminy Przeworsk z dnia 5 marca 2014 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Przeworsk zarządza się, co następuje:

§1

1. Ogłaszam otwarty konkurs na realizację zadań służących rozwojowi sportu organizowanego przez kluby sportowe i poprawie wszelkich form aktywności fizycznej na terenie Gminy Przeworsk
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 2

Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Przeworsk, na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 12/2020 Wójta Gminy Przeworsk z dnia 14.02.2020 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT
Daniel Krawiec

OGŁOSZENIE

Ogłaszam nabór projektów służących realizacji celu publicznego jakim jest rozwój i poprawa wszelkich form aktywności fizycznej, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane, wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej społeczności lokalnej, rozwój stosunków społecznych na terenie gminy lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach.

I. Przedmiot zgłaszanych projektów:

Przedmiotem zgłaszanych projektów mogą być przedsięwzięcia służące realizacji przynajmniej jednego z celów publicznych z zakresu sportu:

- 1). Poprawie warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Przeworsk;
- 2). Promocję sportu i aktywnego stylu życia;
- 3). Zwiększeniu dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.

II. Wysokość kwoty środków przeznaczonych na dotację:

- 1). Wysokość środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięć na terenie Gminy Przeworsk wynosi 126 000,00 zł
- 2). Dotacja zostanie przyznana po wyborze projektów i zawarciu umów, z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu projektów do dnia 7 lipca 2020 r.

III. Termin realizacji projektów i rozliczenia:

Termin realizacji projektów ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2020 r.

IV. Warunki merytoryczne jakie powinien spełniać projekt i objęte nim zadania z zakresu rozwoju sportu.

1. Zakres projektu, który powinien być realizowany zgodnie z harmonogramem opracowanym przez wnioskodawcę, obejmuje:
 - 1) Organizację zawodów sportowych oraz umożliwienie udziału dzieci i młodzieży w rozgrywkach sportowych, w których bierze udział klub sportowy
 - 2) Organizację zajęć i treningów prowadzonych przez uprawnionych instruktorów lub trenerów.
 - 3) Organizację imprez sportowo – rekreacyjnych.
2. Wniosek o przyznanie dotacji na realizację projektu składa się na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do uchwały nr XXX/183 z dnia 5 marca 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Przeworsk.
- 3) Finansowanie projektu następować będzie w formie przyznania dotacji z przeznaczeniem w szczególności na:

- realizację programów szkolenia sportowego,
- zakup sprzętu sportowego,
- pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach
- pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.
- wynagrodzenie dla instruktorów i trenerów prowadzących zajęcia.
- wynagrodzenie dla koordynatora projektu – maksymalnie 10 % wysokości dotacji.

Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- wydatków majątkowych,
- transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- koszty noclegów i wyżywienia (z wyjątkiem napojów) w trakcie treningów i zawodów,
- zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

4). Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe lub bilans i rachunek wyników lub zeznanie podatkowe CIT za ostatni rok.
- odpis protokołu z ostatniego Zebrania Sprawozdawczo- Wyborczego Członków Organizacji

5). Dopuszcza się możliwość unieważnienia naboru projektów lub odstąpienia od zawarcia umowy na skutek:

- stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków,
- wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyboru wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

V. Termin składania i otwarcia wniosków:

1). Termin składania wniosku upływa z dniem: **09 marca 2020 r. do godz. 10:00.**

- Miejsce składania wniosku: sekretariat Urzędu Gminy Przeworsk, ul. Bernardyńska 1A, 37-200 Przeworsk.

- koperta zawierająca wniosek wraz z załącznikami powinna zawierać: pełną nazwę klubu sportowego, być opatrzona sformułowaniem: „**Wniosek na realizację zadań Gminy Przeworsk w 2020 r. służących rozwojowi sportu**”.

2). Nabór będzie rozstrzygnięty najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert w Urzędzie Gminy Przeworsk.

3). Otwarcia i oceny wniosków pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Przeworsk.

4). Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Przeworsk, na stronie internetowej oraz Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Przeworsk

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXX/183
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 5 marca 2014 roku

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia wniosku)

WNIOSEK

**o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu
pod nazwą.....**

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 7) tel. faks.....
e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku na który przekazana ma być
dotacja.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację
.....
- 10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i
nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu

2. Miejsce wykonywania projektu (*adekwatne do jego opisu i harmonogramu)

3. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu-przedsięwzięcia /spójny z kosztorysem/:

4. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia, jeżeli jest to możliwe/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji:

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu[.....zł]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

| Lp. | Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usługi służących realizacji projektu | Koszt całkowity (w zł) | Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego z finansowych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (zł)* |
|--------|---|------------------------|--------------------------------------|--|
| | | | | |
| Ogółem | | | | |

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (*uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i ich związek z realizowanym projektem).

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

| Źródło finansowania | zł | % |
|---------------------------|----|---|
| Wnioskowana kwota dotacji | | |

| | | |
|--|--|------|
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu* | | |
| /z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu | | |
| zł/ | | |
| Ogółem | | 100% |

1. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*:

2. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy/:

V. Inne informacje dotyczące projektu

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania:

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu finansowanych ze środków publicznych:

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/:

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy (z poz. z pkt I),
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem (ofercą) przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.

2.

3.

Poświadczenie złożenia oferty

| |
|--|
| |
|--|

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

| |
|--|
| |
|--|

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXX/183
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 5 marca 2014 roku

SPRAWOZDANIE

z realizacji projektu służącego rozwojowi sportu

.....
(nazwa projektu)

w okresie od do,
określonego w umowie nr,
zawartej w dniu

Data złożenia sprawozdania:

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis wykonania projektu z wyszczególnieniem działań .

| |
|--|
| |
|--|

2. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach projektu, /należy użyć tych samych miar, które były zapisane we wniosku, w części II pkt 3/:

| |
|--|
| |
|--|

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

| Lp. | Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu) | Całość zadania (zgodnie z umową) | | |
|-----|---|----------------------------------|------------------|--|
| | | koszt całkowity | z tego z dotacji | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów* |
| | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Część III. Dodatkowe informacje

.....

Załączniki:⁴⁾

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć klubu sportowego)

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

